



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง
ที่ ๔๗ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยให้พนักงานส่วนตำบลพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมตามจริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไปตามประมวลจริยธรรมดังกล่าว

เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชังเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ประกอบด้วยบุคคลผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๕) หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่

๑. ส่งเสริมและสนับสนุน ในการให้ความรู้ ฝึกอบรม และสอนงาน เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ (Do's & Don't) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง

๓. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ หรือตอบคำถามทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชังมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธีระ ยาดีพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง

Do & Don't

ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ



องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ
(Do and Don't)
องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

บทนำ

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศใช้บังคับประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นกับพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมตามจริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะด้วยนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตนในการรักษาจริยธรรมข้างตนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชังจึงได้จัดทำตัวอย่างข้อควรทำและไม่ควรทำ (Do and Don't) สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัด

งานนิติการ สำนักปลัด
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ (Do's & Don't) มีเนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจตามหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมเกิดความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชนและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สรุปได้ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	≈ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ≈ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ≈ การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	≈ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ≈ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	≈ ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย ≈ ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่าการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	≈ ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ≈ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดเป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๓. ยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำใน สิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม	≈ ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดีและ ประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอน หรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้ เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ ≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง	≈ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจ ส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอน ของศาสนา หรือความเหมาะสมในการ เป็นข้าราชการที่ดี ≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้อง ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม
๔. มีจิตสำนึกที่ดีและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้	≈ ตระหนัก ในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ ทั้งใน หน้าที่ราชการและการเป็น ข้าราชการที่ดี ≈ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจาก การปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการ ตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มี หน้าที่ในการตรวจสอบ ≈ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	≈ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อ ประชาชน หรือต่อประเทศชาติ ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ≈ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่ โปร่งใส
๕. แยกเรื่องส่วนตัวออก จากตำแหน่งหน้าที่และ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน	≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของ ราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็น หลัก	≈ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติต่อผู้ ร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน ≈ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของ ตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของ ส่วนรวม ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็น ส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๖. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	≈ ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ≈ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตราการ No Gift Policy ของ อบต.เสาชิง	≈ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ≈ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น ≈ ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ≈ ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมืองให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม ≈ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง	≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ≈ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง ≈ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๘. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการและกฎหมายอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการอย่างเคร่งครัด รวดเร็ว และไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้า	≈ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ≈ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการกำหนด ≈ ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารและขออนุญาตอย่างครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน	≈ เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารหรือขออนุญาต ≈ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
๙. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ≈ รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	≈ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ≈ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว
๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดีในกาดำรงตนรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	≈ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ≈ ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ≈ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและองค์กรของตน ≈ ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของอบต. หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของ อบต.	≈ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น