



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง อำเภอเมืองพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชัง ดังนี้

๑. ตำแหน่งและประเภทที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้ถูกเคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ได้รับการจ้าง

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสาธิตไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

๒.๔ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาในการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

๓.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามและสารเสพติด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๖ ได้รับใบอนุญาตขับชีรยนต์ ประเภท ๒ ขึ้นไป ตรงตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๗ ใบรับรองประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๘ หลักฐานหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้านาม

ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้เข้าสอบถ่ายเอกสารขนาด A๔ (ขนาด ๙ x ๑๒ นิ้ว) เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี

หมายเหตุ สำหรับการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลสาธิตจะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามหรือขาดคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องอยู่ก่อนหรือภายหลังการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ตนเองคัดเลือกได้ กรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้วจะพิจารณาให้ออกจากราชการ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เฉพาะวันทำการ) และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๘๔๖๐๔๐ ต่อ ๑๘ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เฉพาะวันทำการ) ณ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร อัตราละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่ย่ำคืนให้ทุกกรณี เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาฯ ครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ให้ย่ำคืนค่าธรรมเนียมในการสมัครให้กับผู้สมัครที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ครบทุกรายการ

๗. หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นในวันสอบ

ผู้สอบต้องนำหลักฐานต่อไปนี้มาแสดงต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเพื่อเข้าสอบ หากไม่นำมาแสดงกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

(๑) ใบสมัคร

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ

(๓) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

หากขาดหลักฐานข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ (๑) และ (๒) ไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๘. กำหนดการสอบคัดเลือก

๘.๑ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม อบต.เสาชิง

- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

- สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. (สอบปฏิบัติ) เวลา

๑๐.๔๐ - ๑๑.๔๐ น.

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๔.๐๐ น.

หมายเหตุ กำหนดการสอบคัดเลือก อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง

ในกรณีตรวจพบว่าการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจใช้ดุลยพินิจตัดสิทธิผู้สมัครสอบนั้นได้ หรือยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้แล้วแต่กรณี และผู้ที่ทุจริตในการสรรหาและเลือกสรรครั้งนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีก

๘.๓ การแต่งกาย ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

- สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง รองเท้าหุ้มส้น

- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพุดติด

เป็นสุภาพชน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะต้องเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ต้องเป็นผู้ได้คะแนนประเมินสมรรถนะของแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง และเว็บไซต์ อบต.เสาธง

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธงจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เฉพาะผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยจะเรียงตามลำดับคะแนนของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากมากไปน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากน้อยไปมาก

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธงได้จัดให้มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในประกาศบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

ก. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

ข. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและทำสัญญาจ้างภายในเวลาที่กำหนด เว้น

แต่มีเหตุจำเป็น

ค. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ ผู้สอบได้จะได้รับการเรียกมาทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง ตามแบบที่กำหนดไว้ เป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบได้ตามตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราชก่อน

๑๒.๒ ผู้ได้รับการทำสัญญาจ้างมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒.๓ การทำสัญญาจ้างจะต้องมีผู้ค้ำประกัน ซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ระดับ ๔ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑๒.๔ ภายหลังได้รับการจ้างและทำสัญญาจ้างแล้ว หากผู้ได้รับการจ้างมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒.๕ ในระหว่างสัญญาจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง จะจัดให้มีการประเมินผลการทำงาน ดังนี้

ก. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความสุจริตและเที่ยงธรรม
ดังนั้น หากมีบุคคลกลุ่มใดหรือผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครสอบให้สอบคัดเลือกได้ หรือมีพฤติกรรม
ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และให้แจ้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธีระ ยาดิพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

เอกสารแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถบรรทุกขยะ

- ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๖๘๒๘ นครศรีธรรมราช) เพื่อเก็บขยะบริเวณพื้นที่ตำบลเสาช้าง พร้อมนำส่งขยะไปกำจัดที่โรงกำจัดขยะของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช (สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)) ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถในการปฏิบัติราชการแต่ละครั้งไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม

- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรืองานตามที่ได้รับมอบหมาย

ขับรถกระเช้าไฟฟ้า

- ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า หมายเลขทะเบียน ๘๑-๒๗๒๓ นครศรีธรรมราช) เพื่อออกปฏิบัติหน้าที่ในการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ตำบลเสาช้าง ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถในการปฏิบัติราชการแต่ละครั้งไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม

- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรืองานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ขับหรือปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจน บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติงานเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีวุฒิการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และชำนาญงานในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเป็นอย่างดี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตรงตามที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขี่ประเภท ๒ ขึ้นไป)
- ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาดูแลกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
เอกสารแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ ๑.๒ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๑.๔ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ๑.๕ ความรู้อื่น ๆ เกี่ยวกับงานที่ต้องปฏิบัติ เช่น การแก้ไข ซ่อมบำรุงดูแลเบื้องต้น กฎจราจร	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ
๒. ภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ๒.๑ ทักษะในการขับรถยนต์ ๒.๒ อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ ประสบการณ์ ประวัติการทำงาน ๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา การสื่อสาร การใช้ ภาษา ๓.๓ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ความรอบรู้ ความเข้าใจใน ลักษณะงานและหน้าที่ในตำแหน่ง ๓.๕ มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ได้อย่าง เหมาะสม	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๕๐ คะแนน	