



ที่ นศ ๘๑๔๐๑/ว ๓๒๙

องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
๓๓๗/๔ หมู่ที่ ๒ ต. เสาชิง
อ.ร่อนพิบูลย์ นศ. ๘๐๓๕๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความร่วมมือปิดประกาศ/ประชาสัมพันธ์

เรียน กำนันตำบลเสาชิง ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ได้ประกาศการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมได้ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้บริการประชาชนในการขอเข้าตรวจดูข้อมูลต่างๆ หรือตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ การศึกษาค้นคว้า หรือการขอคัดสำเนาข้อมูลต่าง ๆ

เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในครอบครองขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง จึงขอความร่วมมือจากท่านปิดประกาศหรือประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบ และขอขอบพระคุณท่านมา ณ โอกาสนี้ที่ได้ให้ความร่วมมือด้วยดีตลอดมา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

จำสืบเอก

(ธรรมบุญ มณีเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

ม. 1

ม. 2 อภิ

ม. 3 ชลธีธรรม

ม. 4 นมธรรม

ม. 5 หาดสุเทพ

ม. 6 ภิรัตน์

ม. 7

ม. 8

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. ๐-๗๕๓๗-๓๐๔๖

โทรสาร. ๐-๗๕๓๗-๓๐๔๖ (ต่อ ๑๘)

www.saotong.go.th

ทพ. 
รอง 
พพ. 
ตรวจ 



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม มีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยจะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเพื่อประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือใช้สิทธิได้อย่างถูกต้องและในการขอข้อมูลข่าวสารนี้ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลอื่นหรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง จึงขอประกาศการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โดยมีข้อมูลข่าวสารของราชการที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ดังต่อไปนี้

๑. แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา ๓ ปี
๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. แผนการดำเนินงาน
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
๕. รายงานการประชุมสภา
๖. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
๗. ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา/สัญญาซื้อขายสัญญาจ้าง
๘. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๙. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี / แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี
๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ร้องขอและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อนุญาตให้เปิดเผยได้

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่สามารถเปิดเผยได้

๑. ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ข้อมูลข่าวสารของราชการที่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผย โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะและประโยชน์ของประชาชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน
๓. การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายและความมั่นคงของประเทศความสัมพันธ์ระหว่างประเทศหรือความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ
๔. การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลหรือไม่ก็ตาม
๕. ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริงหรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจ หรือคำแนะนำภายในดังกล่าว
๖. การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด

๗. รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

๘. ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

๙. กรณีอื่นตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา กำหนด

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใด หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียก็ตาม ผู้นั้นอาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้น โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

อัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

๑. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร กำหนดอัตราดังนี้

(๑) ขนาดกระดาษ เอ ๔	หน้าละ	๑	บาท
(๒) ขนาดกระดาษ เอฟ ๑๔	หน้าละ	๑.๕๐	บาท
(๓) ขนาดกระดาษ บี ๔	หน้าละ	๒	บาท
(๔) ขนาดกระดาษ เอ ๓	หน้าละ	๓	บาท
(๕) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละ	๘	บาท
(๖) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละ	๑๕	บาท
(๗) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละ	๓๐	บาท

๒. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์บนกระดาษ เอ ๔ หน้าละ ๓ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ลงบนแผ่นดิสเก็ต (ผู้ขอสำเนานำแผ่นมาเอง) แผ่นละ ๕ บาท

๔. ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ๕ บาท

๕. ค่าใช้จ่ายการขอให้จัดส่งข้อมูลข่าวสารทางไปรษณีย์ ผู้ขอต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

๖. การพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียม หรือลดอัตราค่าธรรมเนียม ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิงที่มีข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง

ผู้ประสงค์ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง สามารถยื่นเรื่องขอข้อมูลข่าวสารที่ต้องการได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ในวันเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ (๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ และ ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จำสืบเอก

(ธรรมบุญ มณีเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือ
ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 มาตรา 9 วรรคสาม กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ วางหลักเกณฑ์การเรียก
ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการได้ โดยให้
คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ดังนั้นเพื่อให้การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของ
ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเป็นแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
ของราชการจึงให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นการทั่วไป ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสารที่หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดได้
โดยให้ถือว่าคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว คือ อัตราดังต่อไปนี้

(1) ขนาดกระดาษ เอ 4	หน้าละไม่เกิน	1	บาท
(2) ขนาดกระดาษ เอฟ 14	หน้าละไม่เกิน	1.50	บาท
(3) ขนาดกระดาษ บี 4	หน้าละไม่เกิน	2	บาท
(4) ขนาดกระดาษ เอ 3	หน้าละไม่เกิน	3	บาท
(5) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 2	หน้าละไม่เกิน	8	บาท
(6) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 1	หน้าละไม่เกิน	15	บาท
(7) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 0	หน้าละไม่เกิน	30	บาท

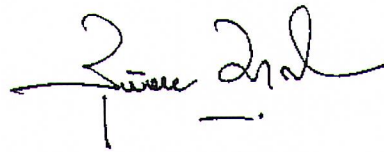
2. การเรียกค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสารในขนาดกระดาษ หรือ
ในอัตราที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 1 หรือการขอสำเนาที่เป็นสื่อประเภทอื่น หน่วยงานของรัฐจะต้อง
ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เว้นแต่เป็นการเรียกค่าธรรมเนียมที่ไม่เกิน
ต้นทุนที่แท้จริง

3. การเรียกค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่ถือว่าคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้ความเห็นชอบ ให้คิดในอัตราค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาท

/ 4. ในกรณีที่...

4. ในกรณีที่ผู้ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย หน่วยงานของรัฐจะพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียม หรือลดอัตราค่าธรรมเนียมได้ตามควรแก่กรณีได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. 2542



(คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
ที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิงมีคำสั่งที่ ๒๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งมาตรการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิงมีคำสั่งที่ ๒๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๑.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑	กรรมการ
๑.๓ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒	กรรมการ
๑.๔ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนวยการให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมาตรการป้องกันและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกฎ ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

(๒) ควบคุม กำกับดูแล เรงรัด และติดตามให้ส่วนราชการภายในหน่วยงาน ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ (๑)

(๓) พิจารณาข้อหาหรือของส่วนราชการภายในหน่วยงาน ในการพิจารณาเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ร้องขอ

๔. เชิญเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมาให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบลผู้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ นักจัดการงานทั่วไป
- ๒.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๒.๓ นักประชาสัมพันธ์

๒.๔ นักวิชาการพัสดุ

๒.๕ นักทรัพยากรบุคคล

๒.๖ นิติกร

๒.๗ เจ้าพนักงานธุรการ ทุกส่วนราชการ

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ของทุกส่วนราชการ และนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โดยให้มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

(๒) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ โดยแยกเป็น แฟ้ม/หมวดหมู่ ที่ชัดเจน ค้นหา และจัดทำระเบียบดัชนีสืบค้นข้อมูล

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า และขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองดูแล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนา ข้อมูลข่าวสาร

(๔) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สถิติการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานประจำเดือน และรายงานประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทุก ๆ ๓ เดือน

(๕) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการในเรื่องการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

(๖) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมาย

๓. กำหนดให้ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน และสำนักปลัดเป็นที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

๔. ให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีหน้าที่ครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นและเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป มีหน้าที่รับผิดชอบในการวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ ข้อมูลข่าวสารใดที่เป็นการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลให้มีการปกปิด ชื่อ-สกุล และพยางค์หมายเลขต่าง ๆ ที่สามารถระบุถึงตัวบุคคลด้วยเครื่องหมาย x ๕ ตัวอักษร ไว้ข้างหน้าหรือ ข้างหลังหมายเลขนั้น ๆ สำหรับข้อมูลข่าวสารที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หรือกรณี ไม่สามารถวินิจฉัยได้ให้นำหารือคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

๕. ให้พนักงานส่วนตำบลที่มีเอกสารในความครอบครอง มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร จัดระบบเอกสารให้เป็นระเบียบ สะดวก และง่ายต่อการค้นหา สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ที่มาติดต่อขอข้อมูล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผู้มีอำนาจตามข้อ ๔ วินิจฉัยแล้วว่า เป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้

๖. ให้เจ้าพนักงานธุรการ ทุกส่วนราชการ เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการ

๗. ให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนมีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแล ติดตามเจ้าหน้าที่ในส่วน ราชการให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของส่วน ราชการที่อยู่ในกำกับดูแล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีระ ยาตีพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

